

# INFO OV 21

Notícies de l'“Oficina Verda”  
número 5, any 2. Març 2004



## SUMARI

- **Programa Oficina Verda**
  - Bones pràctiques municipals en l'ús del paper
  - Felicitacions de Nadal
  - Agendes electròniques
  - Invitacions de l'Alcalde
  - Recursos Humans
  - Memòria electrònica de Parcs i Jardins
  - **Acció formativa: La nova política d'adquisició de fusta de l'Ajuntament**
- **Recursos**
  - L'Ecopaperera
  - Cartells Punt de Recollida Selectiva
- **Us recomanem**
  - Bookcrossing
  - Informe “El Comerç Just a Catalunya”
- **Indicadors de sostenibilitat**
  - Evolució del consum de paper reciclat
  - Dependències amb cafè de comerç just
  - Compra de toners reciclats

- **Programa Oficina Verda**

## Bones pràctiques municipals en l'ús del paper

El medi de treball habitual en l'administració és el paper i gairebé el 90 % dels residus que generem són paper i cartró. És per això que el Programa “Oficina Verda” dóna prioritat a totes aquelles mesures que permeten utilitzar paper reciclat i reduir el consum del paper ja que, com sabem tots, el millor residu és el que no es produeix. Entre l'any 1999 i el 2003 el consum de paper de fotocopiadora s'ha incrementat en un 4 %.

Els medis de comunicació electrònics ens ofereixen l'oportunitat de minimitzar l'impacte ambiental de la nostra activitat. En aquest sentit, la substitució del recull de premsa tradicional per un d'electrònic a l'any 1998 va significar un estalvi de 2.400.000 fulls de paper anuals, una reducció de despeses econòmiques i ambientals, així com una millora de la qualitat del servei.

Aquest butlletí, casi íntegrament dedicat a aquelles iniciatives que permeten avançar en aquesta direcció, us presenta alguns de molts exemples a copiar, que aprofiten les possibilitats de substituir la comunicació tradicional per a les noves tecnologies i la nostra imaginació.

## Felicitacions de Nadal

Des del Programa “Oficina Verda” es va posar a disposició com a recurs a tots els Departaments municipals la possibilitat d'enviar una felicitació de Nadal electrònica, 100% lliure de paper.

Per observar l'impacte d'aquesta novetat s'ha pres com a mostra el nombre de

## Secretaria Agenda 21

Centre de Recursos  
Barcelona Sostenible

c. Nil Fabra, 20

Tel: 93 237 38 04

Fax: 93 237 08 94

[oficinaverda@mail.bcn.es](mailto:oficinaverda@mail.bcn.es)

[www.bcn.es/agenda21/oficinaverda](http://www.bcn.es/agenda21/oficinaverda)

felicitations que ha rebut un treballador de l'Ajuntament, tot considerant només les felicitacions emeses des del mateix Ajuntament o altres organismes municipals.

Així, enguany, de 62 felicitacions rebudes en un departament de mostra, les felicitacions electròniques enviades per 34 dependències municipals han suposat un 55 % i les postals en paper són 28, un 45%.

### Adquisició d'Agendes al Sector Serveis Generals

Per tal de disminuir el consum de paper i productes de paper, el Sector de Serveis Generals va reduir de forma significativa l'adquisició d'agendes, recanvis i blocs de sobretaula a partir de l'any 2003. L'any 2002 va ser l'últim any en el qual es van adquirir agendas de forma generalitzada. Partint de la base que totes les persones que disposen d'un PC amb l'aplicació Lotus Notes, no necessiten una agenda en paper.

Respecte la situació del 2002, el 2003 es va aconseguir una reducció del 49 % (615 unitats) i el 2004 de 39 % (499 unitats).

### Invitacions de l'Alcalde

Des de Protocol de l'Ajuntament s'ha dut a terme una iniciativa interessant de cara a la reducció de paper en targetons per actes institucionals: La iniciativa consisteix en fer una versió electrònica dels targetons que van dirigits a les persones del propi Ajuntament.

Amb aquesta iniciativa s'ha pogut substituir un 14 % dels enviaments en paper per trameses electròniques per correu intern. L'estalvi de recursos naturals associats a aquesta iniciativa es pot quantificar en un estalvi de més de 33.000 litres d'aigua, 2.800 kWh d'energia - més del consum d'electricitat anual d'una família - i 4 arbres.

La utilització de paper reciclat per als enviaments tradicionals podrien suposar un estalvi de més de 200.000 litres d'aigua i més de 12.000 kWh d'energia.

### Recursos Humans

La Direcció de Recursos Humans també afegeix a les bones pràctiques en el tema de paper: la informació dels cursos que realitzen és dona en format informàtic.

[www.ajuntament.bcn/cat/rrhh/rrhh.htm](http://www.ajuntament.bcn/cat/rrhh/rrhh.htm)

### Memòria electrònica de Parcs i Jardins

Parcs i Jardins edita memòries electròniques: fins fa tres anys s'imprimien 1.500 unitats de memòries, en els últims 2 anys se'n van imprimir només 500 i actualment ja no s'editen, sinó estan en format pdf a la web.

L'estalvi de recursos naturals associat és de més de 720 kg de paper per edició, al qual cal afegir l'estalvi econòmic.

La memòria de Parcs i Jardins està penjada a la intranet com a model a seguir de publicació digital que compleix la normativa d'imatge i publicacions corporatives de l'ajuntament.



[www.bcn.es/parcsijardins/cat/publicacions/memoria/memoria\\_2002.pdf](http://www.bcn.es/parcsijardins/cat/publicacions/memoria/memoria_2002.pdf)

### **Acció formativa: La nova política d'adquisició de fusta de l'Ajuntament**

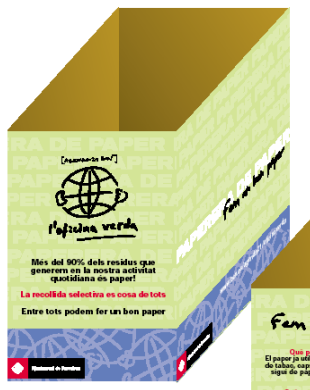
El dia 15 d'abril es durà a terme una sessió de formació sobre "fusta certificada" amb l'objectiu de donar a conèixer la nova política d'adquisició de fusta legal i sostenible en el marc del Programa Oficina Verda, informar sobre la problemàtica de l'explotació de boscos i proporcionar eines pràctiques per dur a terme la contractació d'obres i subministraments segons les prioritats fixades en la "Mesura de Govern Política responsable de Compra de Fusta"

**La sessió va dirigida a responsables de Serveis Tècnics i de Compres de Districtes, Instituts i Empreses municipals en relació a l'adquisició de fusta i productes de fusta en els àmbits projectes d'obra i manteniment de l'espai públic (mobiliari urbà).**

Més informació: [www.ajuntament.bcn.cat/rrhh/rrhh.htm](http://www.ajuntament.bcn.cat/rrhh/rrhh.htm)

## **Recursos**

### **Nova edició de l'ecopaperera**



L'ecopaperera - Paperera de Paper individual (una per cada lloc de treball) - és un recipient destinat a facilitar la recollida selectiva de la fracció de paper.

És una caixa de cartró que per les seves dimensions permet tenir-la al costat de la taula de treball.

Demaneu la vostra Ecopaperera – a la Direcció d'Educació Ambiental i Participació - a través del mail:

[oficinaverda@mail.bcn.es](mailto:oficinaverda@mail.bcn.es)

### **Cartells Punt de Recollida Selectiva**

Per millorar la senyalització dels punts de recollida selectiva interna dels edificis de l'Ajuntament de Barcelona s'ha fet una edició de cartells identificadors dels punts de recollida.

Els cartells estan disponibles a la Direcció d'Educació Ambiental i Participació; es poden sol·licitar a través del mail:

[oficinaverda@mail.bcn.es](mailto:oficinaverda@mail.bcn.es)



## Us recomanem

### Bookcrossing

El "bookcrossing" és una iniciativa que vol convertir el món en una gran biblioteca, ideal per a persones que un cop han llegit un llibre es volen desfer d'ell però amb la intenció que algú altre l'aprofiti.



Les "regles de joc" són les 3 erres (en anglès)

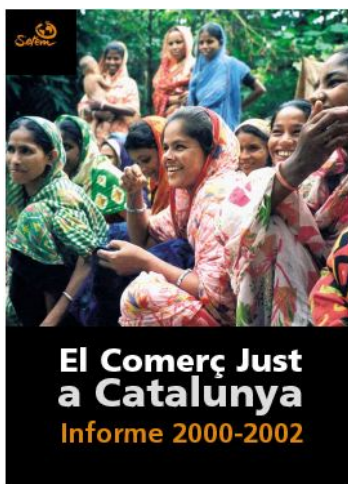
1. Read: Llegeix un llibre
2. Register: Registra'l a la pàgina web, se li assignarà un codi que et permetrà seguir la pista al llibre i compartir opinions amb altres persones que l'hagin llegit.
3. Release: Allibera'l, és a dir, deixa'l en qualsevol lloc de la ciutat, això sí avisant en la pàgina web el lloc i la data "d'alliberació".



Si vols participar en aquesta original iniciativa per compartir cultura només cal que et connectis a la pàgina web [www.bookcrossing-spain.com](http://www.bookcrossing-spain.com) i registrar el llibre que vulguis alliberar.



## El Comerç Just a Catalunya. Informe 2000-2002



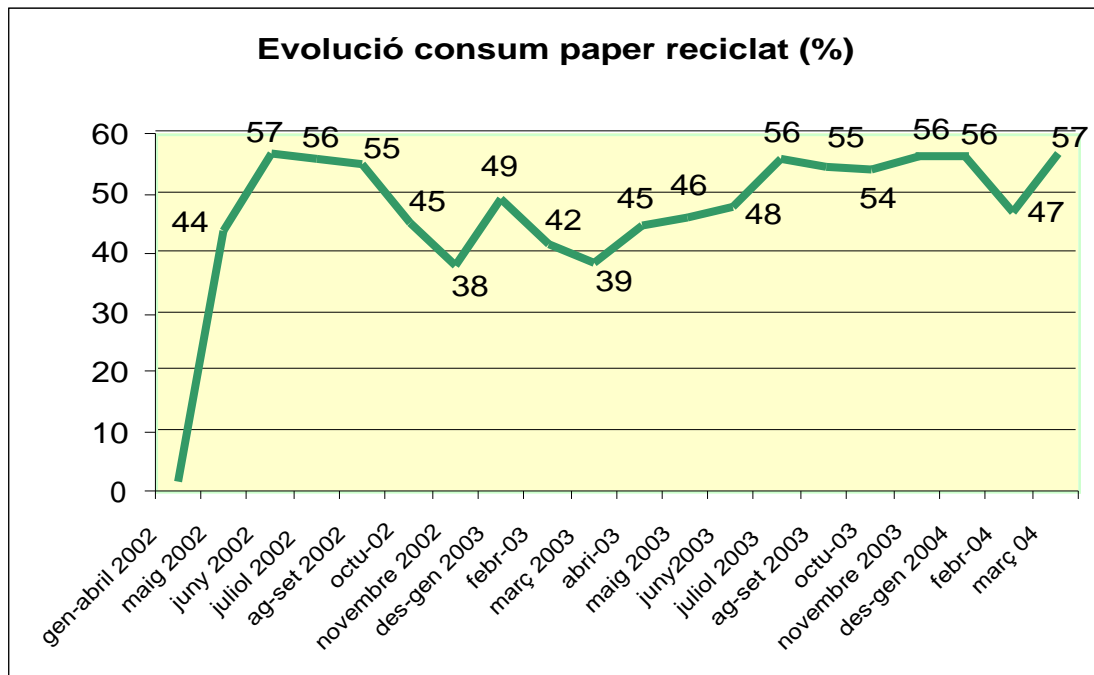
La ONG de solidaritat Setem Catalunya publica l'Informe "El Comerç Just a Catalunya 2000-2002". Es tracta del primer estudi realitzat a Espanya sobre l'evolució i l'abast actual d'aquest tipus de comerç alternatiu que cada vegada té més acollida entre els consumidors, les empreses i les institucions. L'informe inclou, a més d'un estudi quantitatiu, diversos estudis sobre les característiques del moviment del Comerç Just a Catalunya i al món, i sobre les seves principals propostes als governs i a les institucions per aconseguir un comerç Nord-Sud més just.

Més informació: [www.setem.org/catalunya](http://www.setem.org/catalunya)

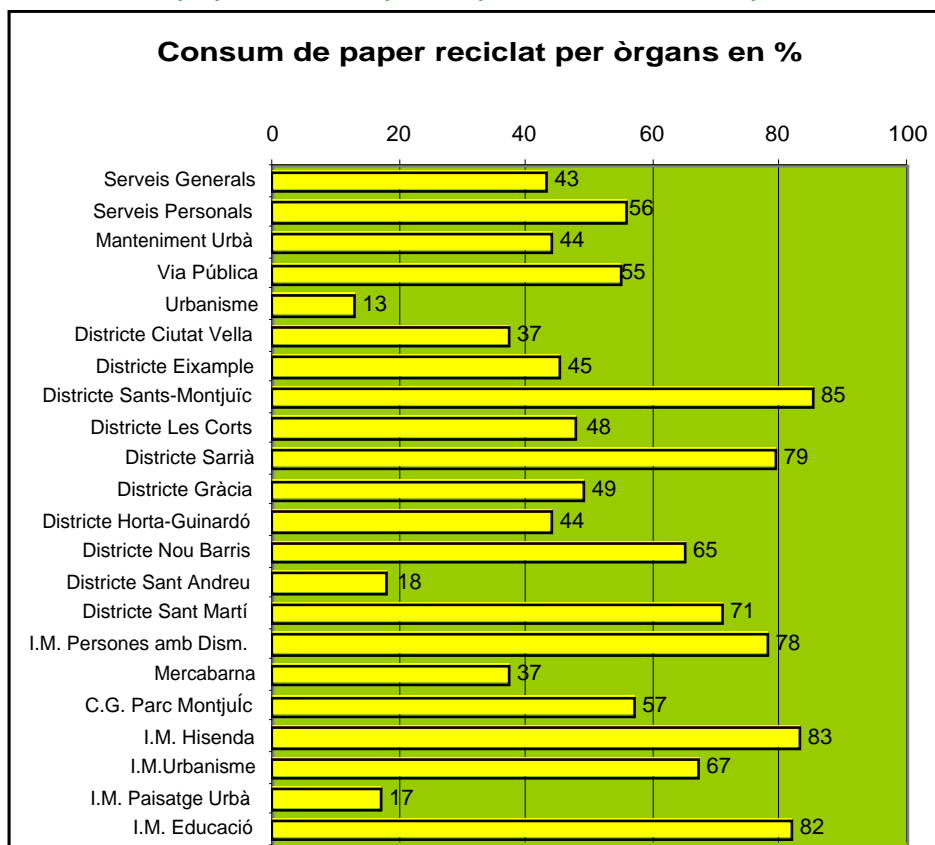
## Indicadors de sostenibilitat

### - Evolució del consum de paper reciclat a l'Ajuntament

Actualment el consum acumulat des de l'aprovació del Decret del paper reciclat al maig del 2002 es situa en un 50,3%.

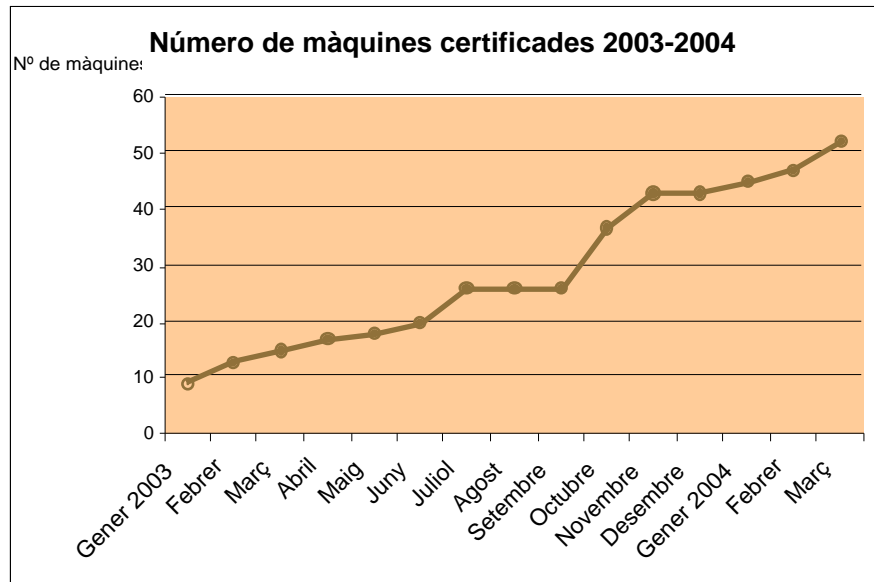


### Consum de paper reciclat per dependències municipals



### - Dependències amb cafè de comerç just

Ja són 52 punts on prenen cafè de comerç just. Més informació i el contacte amb les ONG que col·laboren amb l'Ajuntament per a introduir el cafè de comerç just en les dependències municipals trobeu a [www.bcn.es/agenda21/oficinaverda](http://www.bcn.es/agenda21/oficinaverda)



### Compra de tòner reciclat

Des del Servei Central de Compres s'homologuen tant tòners originals com tòners reciclats remanufacturats.

De la compra de tòner al Sector Serveis Generals, actualment un 80 % són tòners reciclats. Això significa un estalvi de recursos naturals i econòmics important. Segons una primera estimació, en el conjunt de l'Ajuntament es compren anualment més de 4.000 unitats de toner i 4.700 d'inkjet.